



---

Дом здравља "Звездара"

Олге Јовановић 11

Београд

---

Централа           Тел: 28 32 352

Директор           Тел: 28 31 731

Факс                Тел: 28 32 337

e-mail:             [office@dzzvezdara.rs](mailto:office@dzzvezdara.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА НАБАВКУ МЕДИЦИНСКЕ И ДРУГЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ СТАНИЦУ  
Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по  
партијама  
ЈН ред. бр. АИ-1/2017**

---

Београд, март 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 242/2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 242/3, ЈН ред.бр. АI-1/2017, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали**

**Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекта обликована по партијама:**

**партија бр. 1 –Набавка медицинске опреме за Службу за здравствену заштиту одраслих грађана;**

**партија бр. 2-Набавка медицинске опреме за Службу за стоматолошку здравствену заштиту;**

**партија бр. 3 –Инвентар за опремање просторија ЗС Мали Мокри Луг;**

**партија бр. 4 – Електронска опрема за опремање ЗС Мали Мокри Луг;**

**ЈН ред.бр. АI-1/2017**

### **САДРЖАЈ:**

1.	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	3
2.	Врста, количина и спецификација, рокови, услови плаћања, квалитет и техничке карактеристике	4
3.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	14
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17
5.	Образац понуде	24
6.	Модел уговора	28
7.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
8.	Образац трошкова припреме понуде	38
9.	Образац изјаве о независној понуди	39
10.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75., ст. 2 ЗЈН	40
11.	Изјава о прихватању услова из позива за подношење понуда и конкурсне документације	41
12.	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења	<b>42</b>

**ЈАВНА НАБАВКА МЕДИЦИНСКЕ И ДРУГЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ СТАНИЦУ Мали Мокри Луг-  
Опрема за новосаграђени објект обликвана по партијама, ЈН ред.бр. АИ-1/2017**

ДОМ ЗДРАВЉА ЗВЕЗДАРА

Назив наручиоца: **ДОМ ЗДРАВЉА „ЗВЕЗДАРА“**, Олге Јовановић 11, Београд

Интернет страница наручиоца: [www.dzzvezdara.rs](http://www.dzzvezdara.rs)

Врста поступка јавне набавке: **отворени поступак**, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

Врста предмета јавне набавке: **добра**

**Предмет јавне набавке: НАБАВКА МЕДИЦИНСКЕ И ДРУГЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ СТАНИЦУ Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликвана по партијама, ЈН ред.бр. АИ-1/2017**

Број јавне набавке: **ЈН ред.бр. АИ-1/2017**

Циљ поступка јавне набавке: **набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

Контакт особа: Вујошевић Милован;

**e-mail:** [office@dzzvezdara.rs](mailto:office@dzzvezdara.rs);

**fax:** 011/2832-337

**ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Предмет јавне набавке добара, број АИ-1/2017: НАБАВКА МЕДИЦИНСКЕ И ДРУГЕ ОПРЕМЕ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ СТАНИЦУ Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликвана по партијама, ЈН ред.бр. АИ-1/2017**

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке обликује се по следећим партијама:

**партија бр. 1 – Набавка медицинске опреме за Службу за здравствену заштиту одраслих грађана;**

**партија бр. 2- Набавка медицинске опреме за Службу за стоматолошку здравствену заштиту;**

**партија бр. 3 – Инвентар за опремање просторија ЗС Мали Мокри Луг;**

**партија бр. 4 – Електронска опрема за опремање ЗС Мали Мокри Луг;**

Назив и ознака из општег речника набавке:

*Партија 1-33100000- медицинска опрема*

*Партија 2-33130000-зубарски и суп-специјалистички инструменти и апаратаи*

*Партија 3-39130000-канцеларијски намештај*

*Партија 4-30230000-рачунарска опрема*

## ВРСТА, КОЛИЧИНА И СПЕЦИФИКАЦИЈА, РОКОВИ, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТ И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

⇒ Врста, количина, спецификација, рокови, услови плаћања, квалитет и техничке карактеристике:

⇒ Врста, количина, спецификација:

### **Партија број 1 –набавка медицинске опреме за Службу за здравствену заштиту одраслих грађана**

**-АПАРАТ ЗА ПРИТИСАК СА МАНОМЕТРОМ- 4 комада:** БХС технологија мерења.Микро филтер да заштити испусни вентил и мерни систем.Специјално ојачана Бакар-Берилијум мембрана отпорна на старење.Може да издржи притисак и до 600 mm Hg;.Алуминијумска скала од 0 до 300 mm Hg;.Нема фиксирања скале на нулу.Максимална толеранција грешке +/- 2.Незаштићен испусни вентил са финим подешавањем.Скала  $\dot{R}$  64 mm.

База вентила и ваздушни канал са прецизним металним вентилом.Мерни систем заштићен микро филтером.Направљен од метала са алуминијумским кућиштем.Једноставне конекције.Велики манометар за лако читавање.Манжетне без латекса стандардне величине за одрасле, (могу се прати, дезинфиковати).

Пумпице без латекса Регистрован у Дирекцији за мере и драгоцене метале.

**-СТЕТОСКОП- 7 комада:** Са дуплом главом и одличном акустиком.Хромирани бинаурални делови са белим пластичним оливама које се могу окретати ради бољег налегања.Јако Y цево направљено од ПВЦ-а које осигурава високи квалитет акустичности. Дужина 77 cm.Грудна мембрана је пречника 48-mm са белом дијафрагмом и хромираним прстеном.Звоно је пречника 36 mm са црним прстеном.

Мењање од мембране до звона постиже се једноставним окретањем главе. Уз стетоскоп се испорукују две резервне оливе и резервна мембрана.

**-12 КАНАЛНИ ЕКГ АПАРАТ- 1 комад:** -7" колор TFT LCD touch screen (комплетна алфанумеричка тастатура) екран (800x480) са прегледом 12одвода. Конекције: LAN, 2 USB улаза (USB : меморија , бар код скенер и екстерна тастатура).;Аутоматска детекција аритмија; Интерна меморија за 200 ЕКГзаписа.

-РазличитиЕКГ формати:НМL,PDF,МFER,ДИСОМ,ЕКГ.-Дијагноза од првог постнаталног дана-Штампа на форматА4.-Бесплатан софтвер.-Основна мерења:откуцаја срца, PR,QRS, QT/,QTc, P-R axis; Канали за снимање: 3CH+1РХУ, 3CH+3РХУ, 6CH+1РХУ, 12CH, 1CH дугорочно (1 мин, 3 мин, 5 мин, 10 мин) и специјални извештаји;...-Песмејкер детекција (трајање:>0.2мс, амплитуда:>2мВ); ЕКГ извештај: 5 минута меморије, 10 секунди извештаја; Дуготрајни ЕКГ:3/5/10 минута; -Филтери: АС (50/60Hz,-20dB или боље мишићни 25~35Hz,-3dB или боље) Базна линија (0.1Hz,-3dB или боље); Нископролазни филтер(искључено,40Hz,100Hz,150Hz);Електричне спецификације; -Улазна импеданца:више од50M $\Omega$ ;- Улазна волтажа: $\pm 5mV$ -CMRR: више од 100dB-DC offset: 3.2сец.; -Изолација пацијента:<10 $\mu A$ -Фреквенција: 0.05 ~150 у оквиру -3dB изолирана,заштита од дефибрилације и струјног удара;-Снимање ( 12 цх. Ауто, ритам, извештај , детекција аритмије); -Контрола квалитета сигнала(детекција пејсмејкера,детекција откачене електроде); -Складиштење података( уградња меморија 200ЕКГ-а; USB меморија); -Опционо надоградња: Пуњива Li-Ion батерија мин. 3 сата ( 360 мин континуираног рада, без снимања или 200ЕКГ-а са пуном батеријом) , USB wifi конвертер, спирометрија са различитим параметрима;

-Да поседује сертификат о функционалној исправности усаглашен са ISO стандардима,електроисправности и електробезбедности.

**-ДЕФИБРИЛАТОР- 1 комад:** ДЕФИБРИЛАЦИЈА:-Облик импулса –бифазни,струјно контролисан; -Енергија(при аутоматској фибрилацији)- од 140-360 J по пацијентовој импенданци.;-Енергија(при мануелној фибрилацији)-5-10-20-30-50-100-200-300-360J,-Време пуњења-<6 сец до 200J;-Време анализе 7-12 сец.;-Граница асистоле <200 $\mu V$ ;-Детекција артефакта;-Кардио верзија-мануелна,QPC маркер;ЕКГ: Одводи-I, II, III, avL, avR, avF;;Отпорност пацијента- 23-200 Охм;Пулс- 30-300 у мин;Аларм- 30-300 у мин;МОНИТОР: Модел-TFT, LCD Blue-Mode; димензије-115x86(дијагонала 5,7"/144мм); Резолуција-320x240 пихелс; Пацемакер детекција; ЕЛЕКТРОДЕ за дефибрилацију: Самолепљиве са роком трајања

од 36 месеци, Дужина кабла-3.5м; Димензије-174 цм<sup>2</sup>; За одрасле и децу, вишекратне; Уграђен термални принтер, резолуција-200dpi; Ширина папира-58мм; Сирина штампе-50мм; брзина штампе-25 и 50мм/с Маркирање догађаја –Штампање путем МЕМО штампе; УПРАВЉАЊЕ ПОДАЦИМА: Меморијска картица-СF картица 2GB; Гласовно и снимање података - око 35х; Гласовно снимање може бити активирано /деактивирано; Software на CD-у; – Подаци о пацијенту, апарату и гласовно снимање НАПАЈАЊЕ: Батерија AkkuPak LITE, Модел Lithium-fero-fosfat (LiFePO4); Број сокова 160 на 200J; Мониторинг 5:30х; Време пуњења 3:20х; Стандардно, преко струјне мреже (90-264 В), 50/60 Hz или преко пуњиве батерије. Могућност пуњења док је батерија у апарату. Главне операције могуће и са остеценом или празном батеријом. -Тежина мања од 6 кг

Да поседује сертификат о функционалној исправности усаглашен са ИСО стандардима, електроисправности и електробезбедности.

**-ИНХАЛАТОР- 2 комада:** за професионалну употребу, континуирани рад компресора; у металном кућишту са ручком за ношење; радна волтажа: 230 V-50 Hz; Max. Притисак: 350 kPa (3.5 бар); проток ваздуха: 15 л/мин; ниво буке: 60 db; радни притисак: 0-130 kPa (0-1.3 бар); димензије: 37x10x24 cm тежина: 2.6kg; стандардна опрема: (посуда за лек од полипропилена која може да се стерилише, наставак за нос, наставак за уста, маска за децу и одрасле, конекциони тубус)

Да поседује сертификат о електроисправности и електробезбедности.

**-СТЕРИЛИЗАТОР ЗА СУВУ СТЕРИЛИЗАЦИЈУ МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА- 1 комад:** Запремина 53лит. Кућиште и унутрашњост коморе израђени од нерђајућег челика; Са природним струјањем ваздуха. Отвор за вентилацију са клапном за подешавање; TFT дисплеј у боји, PID микропроцесорски контролер; Single display; Интегрисани дигитални тајмер до 99 дана; Грејачи интегрисани у зидове коморе; Pt100 сензор класе А врше мониторинг темпаратуре; Температурни опсег од +5°C изнад амбијенталне температуре до 250°C.; Резолуција дисплеја од 0,1°C.; Setpoint Wait функција омогућава да процес стерилизације не креће док се не достигне одговарајућа температура; Двострука заштита од прегревања: подесив електронски монитор прегревања и механички лимитер температуре ТБ; класа заштите 1, по DIN 12880; У случају нестанка струје програм је меморисан; Снага око 2000W; Спољашње димензије 585x787x514мм; Унутрашње димензије 400x400x330мм.

**-УВ ЛАМПА НА СТАКЛУ- 2 комада:** Унивезална УВ-лампе типа "Ц" јачине 30W За сузбијање бактерија и бактериоспора, плесни и квасца, вируса и других простих микроорганизама. Емитује ултравиолетну светлост таласне дужине од 100 до 280nm, максималан гермицидни ефекат остварују код 254nm; Максимални радни век од 8000 сати; Стубна мобилна лампа на тачкиће висине приближно 170cm која се може подешавати по висини; Димензије лампе 93x13cm.

**-ИНВАЛИДСКА КОЛИЦА- 1 комад:** Механичка инвалидска колица; склопива; ширина седишта 43cm; ширина склопљених колица 31.5cm; укупна ширина седишта +21.5 cm; висина седишта 45 - 50 cm од пода; укупна дужина 105 – 109 cm; папуче скидајуће и подесиве по висини и углу (до 80°); странице подижу се уназад; носивости 127kg; задњи точкови 610 mm(24"); предњи точкови 200 mm(8"); гуме пуне; ручне кочнице са папучом за кочење; странице преклопиве; рам челични, елоксирани; тежина колица 16,5 kg.

**-БОЦА ЗА КИСЕОНИК- 1 комад:** Боца 10 литара, на покретном сталку (колицима). У комплекту са редуциром, манометром, овлаживачем, маском за одрасле и за децу и назалном канилом.

**-АСПИРАТОР- 1 комад:** -портабилни аспиратор за назалну, оралну и трахеалну аспирацију телесних течности; користи се код одраслих и код деце; кућиште направљено од тврде пластике са електро и термо изолацијом, са прекидачем за подешавање јачине вакуума; једна боца од 1литар; која се стерилише аутоклавирањем на 120°C; сигурносни вентил за контролу преливања садржаја; хидрофобни, антибактеријски филтер; потрошња енергије до 106W; напајање : 230V/ 50Hz; проток 40 лит/мин, вакуум -0,80 бара; динамика употребе : 120/ 60 мин ON/OFF; димензије: 35x21x18 cm, тежина 3,6 kg.

Да поседује сертификат о електроисправности и електробезбедности.

**-РЕФЛЕКТОР ЗА ПРЕГЛЕД- 3 комада:** Метална цев од 100 cm са фиксном висином; подешавање висине помоћу флексибилне руке од 38 cm; пластична база 60cm са 5 пластичних тачкића.

**-ДОБОШИ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ- 6 комада:** Израђени од нерђајућег челика; димензије: 140x140

**-ДОБОШИ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ- 6 комада:** Израђени од нерђајућег челика; димензије: 240x240

**-ПИНЦЕТЕ- 50 комада:** Израђене од нерђајућег челика; равне, са анатомским врхом, 16cm

**-МАКАЗЕ ЗА ГАЗУ- 1 комад:** Израђене од нерђајућег челика; димензије 22.5 cm, криве

**-ПЕАНИ- 50 комад:** Израђени од нерђајућег челика; анатомски, прав, 16cm

**-МАКАЗЕ - 5 комада:** Израђене од нерђајућег челика; праве, оштро/тупе, 16cm

**-НЕУРОЛОШКИ ЧЕКИЋ-3 комада:** Израђен од нерђајућег челика; димензије 21цм, са иглом зашрафљеном на врху дршке; једнака величина гумене главе са обе стране.

**-ОТОСКОП- 3 комада:** са три пластична спекулума, халогеним светлом и увећањем 2х.; укупне дужине до 20цм.; тежина 200г.

**-ТОПЛОМЕР- 3 комада:** Дигитални, са кутијом; меморија( последње читавање); звучни сигнал и аутоматско гашење; типски одобрен; батерија 1,5V; прецизност  $\pm 0,1^{\circ}\text{C}$ ; опсег дисплеја 32-42  $^{\circ}\text{C}$ .

**-НОСИЛА- 2 комада:** за трансфер трауматичног пацијента без померања пацијента; израђена од анодизованог алуминијума; расклопива по дужини, фиксирају се (закључавају) аутоматски након подвлачења испод пацијента; опремљено са три траке за имобилизацију; подесива по дужини; упаковано у торби са ручкама за ношење; ширина 43цм; дужина 166-200цм; оптерећење 170кг; тежина 10кг.

**-БУБРЕЖЊАК- 10 комада:** Израђен од нерђајућег челика димензије 250x140x40мм.

**-НЕГАТОСКОП- 3 комада:** За 1 снимак димензије 63x45цм; монтира се на зид; направљен од пластификацијом заштићеног челичног лима у белој боји; флуоресцентни светлосни извори равномерно осветљавају; држач филма направљен од галвански заштићених металних ваљака; филм се склања повлачењем надоле; опремљен прекидачем и прикључним каблом.

**-ТАСЕВИ СА ПОКЛОПЦЕМ- 9 комада:** Од нерђајућег челика; на средини поклопца ручка; димензије 23x13x5цм.

**-ТАСЕВИ СА ПОКЛОПЦЕМ- 3 комада:** Од нерђајућег челика; на средини поклопца ручка; димензије 30x20x5цм

**-СТОЛИЦА ЗА ДАВАЊЕ ИНФУЗИЈЕ- 1 комад:** Намењена за употребу у здравственим установама. Израђена од челичних профила завршно заштићених пластифицирањем. **Техничке карактеристике:** Мануелно подизање леђног сегмента; мануелно постављање у позицију столице; мануелно постављање у ренделенбургов положај; лежећа површина израђена од универа тапацираног сунђером и еко кожом; поседује ослонце за руке који прате кретањек ревета; брзо и лако постављање у тренделенбургов положај; Димензије (дужина 195цм; ширина: 60цм; висина: 60цм; носивост: 160 кг).

## **Партија број 2 – набавка медицинске опреме за Службу за стоматолошку здравствену заштиту**

**-СТОМАТОЛОШКА СТОЛИЦА СА НАСАДНИМ ИНСТРУМЕНТИМА- 1 комад:**

### **Пацијент столица**

леви и десни наслон за руке;  
све површине морају бити глатке ради бољег чишћења  
кецеља за ноге  
уски наслон леђа  
могућност подизања 180кг  
меморијски положаји  
систем заштиних микропрекидача од ломова  
Тренделенбург кретања

### **Радни део стоматолога**

1х пустер  
1х црево турбине светлосно  
1х микромотор са три фазе (са ЛЕД светлом), регулатором воде на њему, нимилани број обртаја у минути 100обр/мин максимални 40.000 обртаја

Висински померљива тацна преко тастера/прекидача  
Фолијска тастатура за управљање апаратом  
Дисплеј за визуелну контролу обртаја турбине и микромотора  
Висећа црева  
систем електронски за контролу торка ЕНДО микромотора  
\*систем дезинфекције црева насадних инструмента  
\*систем дестиловане воде на насадним инструментима  
\*носачи/држачи инструмената лако скидајући ради чишћења и дезинфекције

### **Ножни реостат**

регулација броја обртаја на турбини и микромотору преко ножног регулатора  
управљање столицом (горе-доле-наслон леђа горе-наслон леђа доле)  
позивање минимално два аутоматска положаја  
промена смера на микромотору  
укључење/искључење воде на насадним инструментима  
сигурносни прекидач у случају изненадне потребе да се столица мора зауставити

### **Асистентски део**

са функцијама за контролу апарата и столице као и што има  
лекар (фолијска тастатура)  
црево сисаљке – тање  
црево сукције - дебело  
четири држача (два за црева, један држач пустаера, један држач лед лампе)

### **Тело апарата**

пљуваоница да има могућност лаког скидања ради одржавање и дезинфекције  
ваздушни блок да има обавезно аутоматско одвајање кондезата  
ваздушна сисаљка  
тело апарата се подиже са столицом  
могућност померања тела апарата од столице ради лакшег прилаза сестре пацијенту

### **Рефлектор**

ЛЕД осветљење  
35000лук  
Могућност димовања од 8000 до 35000 лук  
регулација јачине осветљења  
речке – могућност лаког скидања и аутоклавирања

**- МИКРОМОТОР СА ЧЕТКИЦАМА- 1 комад.**

**- ТУРБИНА- 1 комад:** турбина са светлом; бука максимално 63 dB; снага минимално 18W; углови главе и тела турбине глава 100 и 19 степени; четири млазнице за спреј; интегрисани филтер за воду керамички лежајеви; могућност дезинфекције термичке и аутоклавирања.

**-КОЛЕЊАК ПЛАВИ- 1 комад:** 1:1 ; са светлом; обртаји 40.000 обр/мин; вађење борера на дугме; за борер 2,35 мм; могућност дезинфекције термичке и аутоклавирања.

**-КОЛЕЊАК ЦРВЕНИ- 1 комад:** 1:5; са светлом; мак.обртаји 200.000 обр/мин; филтер водени; керамички лежајеви; могућност дезинфекције термичке и аутоклавирања.

**-КОЛЕЊАК ЗЕЛЕНИ- 1 комад:** 5,4:1; са светлом; обртаји 7.500 обр/мин; систем вађења борера на дугме; за борер 2,35 мм; унутрашњи спреј; могућност дезинфекције термичке и аутоклавирања.

**-НАСАДНИК ПЛАВИ- 1 комад:** 1:1; мак.обртаји 40.000 обр/мин; има унутрашњи спреј; без светла; могућност дезинфекције термичке и аутоклавирања.

**-МИКСЕР ЗА АМАЛГАМ- 1 комад.**

**-АПАРАТ ЗА СВЕТЛОСНУ ПОИМЕРИЗАЦИЈУ- 2 комада:** бежична, батериска; замењива батерија; три радна мода; време: 5с, 10с, 15с, 20с.

**-АПАРАТ ЗА ИСПИТИВАЊЕ ВИТАЛИТЕТА- 1 комад.**

**-ТЕРМОКАУТЕР- 1 комад:** Термокаутер; Мобилни, кпл. са трафоом, каблом и ножном папучицом + два врха; модел А1

**-АПЕКС ЛОКАТОР- 2 комада.**

**-КАВИТРОН- 1 комад:** главно напајање 100-240 v 50/60Hz; напајање 30 VDC 1.3 А; фреквенција 28 kHz +/- 3 kHz; излазна снага 3 - 20W; притисак воде 0.1- 5 бара; 5 врхова са кључем за стезање; нозна папуча.

**-СТЕРИЛИЗАТОР СУВИ- 1 комад:** поседује микропроцесорски контролер температуре и времена; регулација температуре од собне до 200С; подесиве ножице; време загревања мак 15 мин.; степен заштите ИП20; сигурносни систем против прегревања; споља дим. 620x560x560 мм; унутра дим. коморе 400x420x400 мм; потрошња 1400W; дим. полица 390x300.

**-АУТОКЛАВ ( класа Б) - 1 комад:** Запремина коморе: минимално 16 литара; Класа: Б класа; Штампач; Носач тацни; Минимално три тацне; Програми ( 121C standard, 134C standard, 134C B Prion , 134C B Brizi); Тест програми: вакум тест ( Bowie&Dick test; Helix test 121C; Helix test 134C); Могућност последњег циклуса – прелаз у standby mod; Пуњење водом (аутоматско пуњење и ручно пуњење); Визуелна контрола циклуса преко LCD дисплеј; Тест циклуси морају да задовољи стандард EN13060B; Могућност повезивања директно на главну водоводну мрежу.

**-УЛТРАЗВУЧНА КАДИЦА ЗА ИНСТРУМЕНТЕ- 2 комада:** Запремина: 4 литра; Димензије посуде: 240x137x150; Тајмер: 0÷30 минута; Температура: 0÷80°C; Снага грејача: 250W; Димензије уредјаја: 260x160x295.

**-АПАРАТ ЗА КИСЕОНИКА- 1 комад.**

**-СТОМАТОЛОШКА ТАЦНА СА ПОКЛОПЦЕМ ЗА ОДЛАГАЊЕ ПРЉАВИХ ИНСТРУМЕНАТА- 2 комада.**

**-СТОМАТОЛОШКЕ ТАЦНЕ ЗА ПРЕГЛЕД- 40 комада:** Материјал: од нерђајућег челика; Димензије: 200x100мм

**-ДРЖАЧИ ОГЛЕДАЛЦЕТА- 40 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик.

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-СОНДЕ- 40 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик.

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-ЕСКВАТОР- 40 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-ШЕСТИЦА- 40 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-СТОМАТОЛОШКА ПИНЦЕТА- 15 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-НАБИЈАЧ НОСАЧА- 15 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-АЈВОРИ МАТРИЦЕ- 10 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-ШВЕДСКЕ МАТРИЦЕ- 10 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-СКАЛПЕЛ ДРЖАЧ- 4 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-ШПАТУЛА МЕТАЛНА ЗА МЕШАЊЕ- 6 комада:** Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства

**-ЈЕЖ ЗА БОРЕРЕ- 2 комада.**

**-СТАКЛА ЗА ВАТУ- 2 комада**

**-СТАКЛА И БОЧИЦЕ ЗА ЛЕКОВЕ- 2 комада**

**-КЛЕШТА ЗА ГОРЊУ И ДОЊУ ВИЛИЦУ ЗА ОДРАСЛЕ- 2 комада (СЕТ од 11 стоматолошких клешта):** Клешта за екстракцију горњих коренова, Клешта за екстракцију горњих молара-десна, Клешта за екстракцију горњих молара-лева, Клешта за екстракцију горњих премолара, Клешта за екстракцију горњих секутића и очњака, Клешта за екстракцију горњих умњака, Клешта за екстракцију



доњих коренова, Клешта за екстракцију доњих молара, Клешта за екстракцију доњих премолара, Клешта за екстракцију доњих секутића и очњака, Клешта за екстракцију доњих умњака.

Опис: Сваки комад са ЦЕ ознаком на самом артиклу, каталошким бројем, ознаком произвођача и бројем лота и/или серијским бројем; Материјал: нерђајући челик

Доказ о регистрација производа у Агенцији за лекове и медицинска средства.

### **Партија број 3 –инвентар за опремање просторија ЗС Мали Мокри Луг**

**-ДВОСЕД СТОЛИЦЕ- 4 комада:** наслон и седиште столице од пуне пластике, метални оквир црне боје са равним основама и стопицама, оптерећење до 120кг/седишту, димензије 104цм ширина, 42.5цм дубина, 46.5цм висина, 2 седишта.

Приложити Атест о контролисању квалитета

**-ТРОСЕД СТОЛИЦЕ- 6 комада:** наслон и седиште столице од пуне пластике, метални оквир црне боје са равним основама и стопицама, оптерећење до 120кг/седишту, димензије 155цм ширина, 42.5цм дубина, 46.5цм висина, 3 седишта.

Приложити Атест о контролисању квалитета

**-ЧЕТВОРОСЕД СТОЛИЦЕ- 26 комада:** наслон и седиште столице од пуне пластике, метални оквир црне боје са равним основама и стопицама, оптерећење до 120кг/седишту, димензије 209цм ширина, 42.5цм дубина, 46.5цм висина, 4 седишта.

Приложити Атест о контролисању квалитета

**-МАЛИ СТОЧИЋ- 7 комада:** материјал универ 25мм, све ивице кантоване АБС кант траком, димензије 80x50x45цм

**-КАНТА СА ПЕДАЛОМ- 8 комада:** канта 12 литара од инокса са педалом, челични механизам, димензије 400x250мм

**-МЕТАЛНА КАНТА СА ПЕДАЛОМ- 9 комада:** канта 12 литара, метална бела, челични механизам, димензије 400x250мм

**-ОРМАР ВЕЛИКИ ЗА КАРТОНЕ- 10 комада:** материјал универ 18мм, са двоја врата и полицама, димензије 120x50x170цм

**-РАДНИ СТО СА ТРИ ФИОКЕ- 10 комада:** радни сто са три фиоке – димензије 120x60x75, радна плоча Универ дебљине 36мм сиве боје, са металним Ерго ногарима пластифицираним у сивој боји. Мобилна касета са 3 фиоке, полица за монитор и носач за кућиште компјутера - Универ 18мм сиве боје. Све ивице кантоване АБС кант траком.

**-СТОЛИЦА СА НАСЛОНОМ- 30 комада:** седиште и наслон са повећаном дебљином сунђера 40мм, тапацирани екокожом у сивој боји, хромирани оквир метални, оптерећење до 120кг

Приложити Атест о контролисању квалитета.

**-СТОЛИЦА СА НАСЛОНОМ СА ТОЧКИЋИМА- 9 комада:** наслон и седиште тапацирани екокожом у сивој боји, подесиви високи ерго наслон, подешавање висине гасним цилиндром, са руконаслонима, хромирана база, оптерећење до 120кг

Приложити Атест о контролисању квалитета

**-МЕРДЕВИНЕ- 2 комада:** са 4 степеника, алуминијумске, максимално оптерећење 150кг, висина платформе за стајање 84цм, тежина 3,8кг.

**-МЕТАЛНИ СТЕПЕНИК ЗА КАРТОНЕ- 2 комада:** димензије 35x25x18цм

**-ЧИВИЛУК- 6 комада:** метални црни чивилук са 8 кукица, са држачем за кишобран, висина 173цм

**-ПОСУДА ЗА ЧИСТО- 3 комада:** округла, од нерђајућег челика Ø 75 X h130мм

**-ПОСУДА ЗА ЧИСТО- 3 комада:** округла, од нерђајућег челика Ø 75 X h175мм

**-ПАРАВАН ДВОДЕЛНИ-ПОКРЕТАН- 6 комада:** конструкција челични профили, памучно платно; заштита-електростатичко пластифицирање ероху прахом; димензије 90 X90 X180цм

**-ОТОМАН- 6 комада:** тежина 40 kg; оптерећење 170kg; димензије 180 X 60 X 73 cm; подесиво узглавље; фиксна метална конструкција; обојено епокси прахом; тапацирано еко кожом сиве боје.

**-ОРМАН ЗА ЛЕКОВЕ-ДВОКРИЛНИ- 2 комада:** материјал челични профили, челични лим, стакло. Заштита пластификација. Два сегмента у једној целини, горњи са стакленим вратима, доњи са испуном од челичног лима. Уграђене бравице. Димензије: 80x40x180h

**-МАЛИ СТОЧИЋ ЗА СТЕРИЛИЗАТОР- 1 комад:** димензије 80x80x75цм, радна плоча Max rezistance2, постоље метално пластифицирано П облика од цеви 50x30x2мм са правоугаоним зглобним стопицама

- КУТИЈА ЗА ПАПИР ЗА РУКЕ- 1 комад:** диспанзер за вертикалне ролл убрусе, анти-вандал систем са бравицом и кључем, АБС бело-транспарент, 300x200мм
- КУТИЈЕ ЗА ТОАЛЕТ ПАПИР- 3 комада:** диспанзер за 2 тоалет ролне, метални бели, са анти-вандал системом са бравицом и кључем, димензије 288x116x127мм
- ДОЗАТОР- 3 комада:** дозатор за 0.8 литара АБС бели, за течни сапун, на пуњење, са кључем и бравицом, димензије 250x95x95мм
- ГАРДЕРОБНИ ДВОКРИЛНИ ОРМАН- 8 комада:** димензије 80x50x200цм, материјал Универ 18мм сиве боје, са пуним вратима, са 2 полице и гардеробном шипком, све ивице кантоване АБС кант траком
- РАДНИ СТО- 5 комада:** димензије 160x60x75цм, радна плоча Универ дебљине 36мм сиве боје. Са мобилном касетом са 3 фиоке; универ 18мм. Са металним Ерго ногарима пластифицираним у сивој боји. Све ивице кантоване АБС кант траком.
- КОРПЕ СА ТОЧКИЊИМА ЗА ЧИСТ И ПРЉАВ ВЕШ- 3 комада:** две уклоњиве вреће од платна; рам од хромиране металне конструкције на 4 точкића Ø80мм .; димензије Ø46 x90цм
- КОЛИЦА ЗА ЧИШЋЕЊЕ СА ПЕДАЉКОМ- 3 комада:** димензије 86x41x90цм; са 2 канте од по 23литара, оцеђивачем, моп сет (дршка и глава са навојем) и глава за моп 450гр
- МЕТАЛНЕ КАСЕТЕ- 6 комада:** од нерђајућег челика,са ручкама.Димензије 245 x135 x50мм
- МЕТАЛНЕ КАСЕТЕ МАЊЕ- 4 комада:** од нерђајућег челика,са ручкама.Димензије 205 x105 x35мм
- МЕТАЛНЕ КАСЕТЕ СРЕДЊЕ- 10 КОМАДА:** од нерђајућег челика,са ручкама; димензије 245 x135 x35мм
- ОРМАН ЗА ИНСТРУМЕНТЕ- ЈЕДНОКРИЛНИ- 1 комад:** материјал челични профили,челични лим,стакло.Заштита пластификација.Два сегмента у једној целини,горњи са стакленим вратима,донји са испуном од челичног лима.Уграђене бравице.Димензије:60x40x180h
- СТОЧИЋ ЗА ИНСТРУМЕНТЕ- 1 комад:** са ручком за гурање,од нерђајућег челика AISI 304.Две полице са уздигнутим странама од 3,5цм.Димензија 70x50xh82cm,тежина 9кг .Дозвољено оптерећење по полици 25кг.Ослањају се на 4 гумена ротирајућа точкића Ø 60/80/90 mm
- СТОЛИЦА ЗА ПАЦИЈЕНТА- 4 комада:** конструкција челични профили, седећа површина од иверице обложене сунђером и екокожом сиве боје. Конструкција заштићена пластификацијом епокси прахом. Регулација висине навојем

#### **Партија број 4 –електронска опрема за опремање ЗС Мали Мокри Луг**

- Рачунар- 8 комада:** Процесор (минимум 2,41GHz са два језгра); Меморија (минимално 4GB, DDR3 1.600MHz.); Графичка карта (интегрисана на матичној плочи); Хард диск (минимум 320GB SATA II); Прикључци (минимум 1xUSB3.0, 6xUSB2.0, 1xRJ45(10/100/1000), 1xSerial); Оптички диск (DVD+-RW); Напајање (минимум 500W); Оперативни систем (минимум MS Windows 10); Сертификати (RoHS, WEEE, Energy Star 6.1); Тастатура и миш (USB, црне боје); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја(минимум 36 месеци).
- Монитор- 8 комада:** Величина екрана (минимум 18,5"); Резолуција (минимум 1.366 x 768); Тип екрана (TFT LCD); Однос страница (16 : 9); Нативни контраст (минимум 700 : 1); Динамички контраст (минимум 20.000.000 : 1); Осветљење (минимум 200 cd/m2); Одзив (максимум 5ms); Палета боја (минимум 16.700.000 боја); Боја (црна); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја (минимум 36 месеци).
- Преносни рачунар- 1 комад:** Величина екрана (Минимум 15,6"); Резолуција (Минимум 1.920 x 1.080); Формат резолуције (Минимум Full HD); Процесор (Минимум 1,6GHz са 4 језгра); Кеш меморија (Минимум 2МВ); Меморија (Минимум 4GB DDR3); Графичка карта (Интегрисана на матичној плочи); Хард диск (Минимум 1ТВ SATA, 5.400 обртаја); Прикључци за повезивање (Минимум WiFi, Bluetooth, 1x10/100 Ethernet, 1xHDMI, 1xVGA D/sub, 2xUSB3.0, 1xUSB2.0, 2x3.5mm Audio, 1xЧитач картица); Нумерички део тастатуре (Да); Оперативни систем (Минимум MS Windows 10); Боја (Сребрна); Миш (USB); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја (минимум 24 месеца).
- Штампач А4 црнобели- 8 комада:** Врста апарата (ласерски црнобели штампач); Максимални формат папира (А4); Брзина штампања (минимално 25 А4 стр/мин); Резолуција штампања (минимално 600x600 тпи); Време загревања (максимално 11 секунди); Време до изласка прве стране (максимално 7 секунди); Радни циклус (минимално 7.500 страна месечно); Минимални капацитет улаза папира (1 касета за 250 листова + 1 тацна за ручно додавање 1 лист.); Типови медија (обичан папир, тежи папир,

налепнице, коверте); Прихватљиве тежине папира и медија (минимално покривени распон од 60 до 163 g/m<sup>2</sup>); Функција обостраног штампања (да, аутоматски duplex); Типична потрошња струје „ТЕС“ (максимално 0,71 kWh недељно); Меморија апарата (минимално 64 MB); Интерни прикључци за повезивање са рачунаром/рачунарском мрежом (USB 2.0, Ethernet (10/100/1000), Бежична веза 802.11b/g/n); Подржани оперативни системи рачунара (Windows Vista/7/8/10 32 и 64 битни); Оригинални тонер произведен од стране произвођача који се може набавити за уређај (За минимум 2.000 страна, са интегрисаним бубњем); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја (Минимум 24 месеца).

**-Штампац А4 колор- 1 комада:** Врста апарата (ласерски колор штампач); Максимални формат папира (А4); Брзина штампања (минимално 6 стр/мин бело и 4 стр/мин у боји); Резолуција штампања (минимално 600x600 тпи); Радни циклус (минимално 15.000 страна месечно); Минимални капацитет улаза папира (1 касета за 150 листова); Типови медија (Обичан папир, тежи папир, налепнице, коверте); Прихватљиве тежине папира и медија (минимално покривени распон од 60 до 160 g/m<sup>2</sup>); Типична потрошња струје „ТЕС“ (максимално 0,5 kWh недељно); Интерни прикључци за повезивање са рачунаром (USB 2.0); Подржани оперативни системи рачунара (Windows Vista/7/8/8.1/10/Server 2003/2008/2012 32 и 64 битни); Оригинални тонер произведен од стране произвођача који се може набавити за уређај (за минимум 1.000 страна); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја (минимум 24 месеца).

**-Мултифункционални уређај А4 црнобели- 1 комад:** Врста апарата (дигитални црно бели фотокопир апарат и штампач, колор скенер); Максимални формат папира (А4); Минимална резолуција скенирања (600x600 тпи); Минимална резолуција штампања (600x600 тпи); Брзина копирања/штампања (минимум 33 А4 стране у минути); Минимални број вишеструких копија (1 - 999 страна); Аутоматска обострана штампа и копирање (да, аутоматски дуплекс); Минимални улазни капацитет папира (1 касета за 250 листова + 1 тацна за 50 листова); Аутоматски улагач оригинала са аутоматским обостраним скенирањем (минимум 50 листова); Зумирање (25-400%); Меморија (минимум 1GB); Подржани језици штампе (PCL5/6, PS); Штампање са USB меморије (Да); Дестинације скенирања (e-mail, SMB/FTP (подељени директоријум), USB меморија); Формат скенираног документа (JPEG, TIFF, PDF, компактни (компресовани) PDF, Претраживи PDF); Прикључци за повезивање са рачунаром (Ethernet 10/100/1000, Wi-Fi, USB 2.0); Подржани оперативни системи рачунара (Windows Vista/7/8/8.1/10/Server 2003/2008/2012 32 и 64 битни); Оригинални тонер произведен од стране произвођача који се може набавити за уређај (за минимум 6.400 страна, са интегрисаним бубњем); Гаранција потврђена од стране произвођача уређаја (минимум 24 месеца).

**-Пројектор са плафонским носачем- 1 комад:** Систем пројекције (ДЛП); Резолуција (Минимум СВГА, 800 x 600); Контраст (минимум 13.000 : 1); Хоризонтално освежавање (минимум 15-102 kHz); Вертикално освежавање (минимум 23-120Hz); Палета боја (минимум 1.07 милијарди боја); Однос страница (4 : 3); Снага лампе (Минимум 190W); Осветљење (минимум 3.300 ANSI Lumena); Радни век (минимално 4.500 ч у стандард режиму и 10.000 ч у економик режиму рада); Прикључци (минимум 1xHDMI, 1xS-Video, 2xVGA D-sub, 1xUSB2.0 mini, 1xRS-232(serijski); Звучници (уграђени, минимум 2W); Боја (Бела); Даљински управљач (Да); Гаранција на пројектор потврђена од стране произвођача уређаја (минимум 36 месеци); Гаранција на лампу (минимум 12 месеци или 2.000 радних сати); Носач пројектора (плафонски, минимално растојање од плафона 160mm, минималне носивости 25kg).

**-Преносно платно са сталком- 1 комад:** Димензије платна (минимум 244x244 cm); Димензије слике (минимум 236 x 236cm); Однос страница (1 : 1 (квадрат)); Маса (максимум 13,5 kg); Ножице обложене гумом (Да); Гаранција (минимум 24 месеци).

**-Презентер- 1 комад:** Функције презентера (минимум следећи/претходни/први/последњи слајд, црни екран); Ласерски показивач (црвене боје); Контрола звука (да, појачавање и утишавање); Напајање (на једну ААА батерију); Бежично повезивање (минимум до 15m); Подржани оперативни системи рачунара (Windows Vista/7/8/8.1/10); Гаранција (минимум 24 месеца).

**-Телевизор- 1 комад:** Величина екрана (минимум 40" (102cm)); Резолуција (минимум 1.920 x 1.080); Тип екрана (ЛЦД); Позадинско осветљење (ЛЕД); Динамички контраст (минимум 1.000.000 : 1); Освежавање (минимум 100Hz); Осветљење (минимум 280 cd/m<sup>2</sup>); Одзив (минимум 0,1ms); Дигитални сигнал (Минимум DVB-C MPEG4, DVB-S2 MPEG4 HD, DVB-T MPEG4, DVB-T2 MPEG4, DVB-S MPEG4); Видео формати (Минимум AVI, MKV, JPEG, BMP, PNG, H.264, M2TS, MPG, VOB, MP4); Звучници (минимум 2x8Њ); Прикључци (минимум 1xАнтенски, 3xHDMI, 1xSCART, 2xUSB 2.0); Гаранција (минимум 36 месеци).

**-Телефон за VoIP централу- 6 комада:** Број линија (минимум 3 линије); Конференцијска веза (минимум са 4 конекције); Програмибилни тастери (минимум 3 тастера); Брзо бирање (минимум 8 тастера); Именик (минимум за 500 контаката); Листа позива (минимум са 200 позива); Прикључак (минимум 10/100/1000 Ethernet); Екран (LCD екран са позадинским осветљењем); Гаранција (минимум 24 месеца).

**-Баркод читач са носачем-4 комада:** Врста апарата (ласерски скенер са сталком); Начин скенирања (ласер диода); Прикључци (минимум 1xRS232, 1xPS2, 1xUSB); Индикатор скенирања (звучни и светлосни); Гаранција (минимум 24 месеца).

**-Читач електронских здравствених књижица- 4 комада:** Тип апарата (Smart Card читаћ); Употреба (здравствене књижице, личне карте, возачке дозволе); Подржани оперативни системи рачунара (Windows XP/Vista/2000/7/8/10); Заштита од кратког споја (Да); Гаранција (минимум 24 месеци).

**-IP Камера PoE-4 комада:** Употреба (камера за унутрашњу употребу); Тип камере (куполаста камера); Напајање (PoE); Дневно и ноћно снимање (да, инфрацрвени LED); Резолуција (Минимум 1.280 x 720); Детектор покрета (Да); Прикључци (RJ45 Ethernet); Гаранција (минимум 24 месеци).

**-Фрижидер- 1 комад:** Тип апарата (Фрижидер); Систем хлађења (Neo Frost); Енергетска ефикасност (А+); Потрошња енергије (максимум 170kWh/годишње); Број врата (максимум једна врата); Запремина (минимум 370 литара); Материјал полица (стаклене полице); Висина(минимум 180cm); Ширина (максимум 60cm); Дубина (максимум 65cm); Антибактеријска ручица (Да); Филтер за неутрализацију мириса (Да); Гаранција (минимум 5 година).

**-УТП Кабл котур- 1 комад:** Врста кабла (УТП печ кабл категорије 5Е. Лицнасти бакар, сиве боје); Дужина кабла у котуру (Минимум 305m).

**НАПОМЕНА :** За партију број 4-неопходно је да понуђач достави потврду о произвођачкој гаранцији за понуђену опрему и то: РАЧУНАР, МОНИТОР, ПРЕНОСНИ РАЧУНАР, ШТАМПАЧ А4 ЦРНОБЕЛИ, ШТАМПАЧ А4 КОЛОР и МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УРЕЂАЈ А4 ЦРНОБЕЛИ.

*Потврда произвођача или локалне канцеларије произвођача опреме за територију Републике Србије, којом се потврђује да је захтевани минимални гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда се односи на наведене типове опреме, мора бити издата на меморандуму произвођача, насловљена на предметну јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије. Уколико су потврде на страном језику, неопходно је доставити превод на српски језик са овером судског тумача.*

Неопходно је да понуђач достави техничку спецификацију за сву понуђену опрему од тачке 1 до 14. За сву опрему од тачака 1 до 14 неопходно је доставити техничку спецификацију опреме која је понуђена. Сва техничка документација (опис производа, каталози, изводи са веб страница и сл.) може бити достављена и на енглеском језику. Достављена документација мора недвосмислено показивати да понуђена добра у потпуности одговарају свим минималним техничким захтевима.

⇒ **рокови:**

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуде.

Рок испоруке је најдуже 60 дана од дана закључења Уговор о предметној јавној набавци. Испорука је у ф-ко магацин Купца у Београду, са истоваром.

Место испоруке је на адресу наручиоца: Олге Јовановић 11, Звездара - Београд.

Гарантни рок почиње да тече од датума испоруке добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликоване по партијама, и траје минимум 24 месеци, односно гарантни рок који даје произвођач ако је исти дужи од напред поменутог рока. Као гарантни рок признаје се рок употребе који прописује произвођач, који је одштампан на кутији производа или је дат у посебној произвођачевој гаранцији.

⇒ **Услови плаћања:**

Плаћа се после испоруке медицинског средства, у рок од минимум 45 дана од дана доставе фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

⇒ **Квалитет, техничке карактеристике:**

Понуђач уз понуду, за све партије за које учествује, мора доставити назив произвођача, техничке карактеристике, уверења и потврде о квалитету и усклађености за важећим домаћим стандардима, као и одобрења надлежног органа за стављање у промет медицинског средства које нуди ( копија важећег Решења Агенције за лекове и медицинска средства Србије). Обавез понуђача је да достави уз понуду Решење Министарства здравља за обављање промета медицинским средствима.

Ако понуђено добро НИЈЕ медицинско средство понуђач није у обавези да достави копије важећег Решења Агенције за лекове и медицинска средства Србије, као ни Решење Министарства здравља за обављање промета медицинским средствима.

Минималне техничке карактеристике доказују се обележавањем у каталогу и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се поједине карактеристике не налазе у каталогу и техничкој спецификацији дозвољено је њихово доказивање изјавом произвођача.

Наручилац задржава право да провери минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом у фази израде стручне оцене понуда на самом понуђеном добру за предметну јавну набавку.

Ради обезбеђења квалитета у гарантном периоду, обавеза је понуђача коме буде додељен уговор, да призна рекламацију наручиоца и изврши замену некавалитетне испоручене медицинске опреме.

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**А)** Право на учешће у поступку има домаће или страно правно и физичко лице, које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75, ст.1., т.1 ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дела примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75, ст.1., т.2 ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75, ст.1., т.5 ЗЈН);
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима;
5. понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.76. ЗЈН).

Наведене доказе о испуњености услова из члана 77. ЗЈН понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

⇒ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

⇒ Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

⇒ Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

⇒ Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

⇒ Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН – **Доказ:** дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, коју понуђач доставља у виду неоверене копије (Решење Министарства здравља РС). Дозвола мора бити важећа.

⇒ Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве је дат на страни 25 конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. У том случају, понуђач ће навести тачну интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, документација којом доказује испуњеност услова мора бити оверена од стране надлежних органа те државе, односно Амбасаде те државе у Републици Србији. Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Б)** Поред обавезних услова прописаних чланом 75. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да испуњава и додатне услове дефинисане чланом 76. ЗЈН предвиђене у конкурсној документацији:

#### **1. Неопходни финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет**

Понуђач мора да испуњава финансијске, пословне, техничке и кадровске капацитете за реализацију јавне набавке. Доставити:

**а)** биланс стања и биланс успеха, оверен од стране овлашћеног ревизора за 2013., 2014. и 2015. годину на прописаном обрасцу који доказује да је понуђач у последње 3 године пословао позитивно, **или** извештај о бонитету, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године;

**б)** потврду о ликвидности Народне банке Србије или Пословне банке код које понуђач има отворен текући рачун, да није био у блокади за последњих две године до дана објављивања позива за подношење понуда;

- в) податке о пословном и магацинском простору;
- г) податке о властитим транспортним средствима.

Понуђач који је пословао са губитком, који је неликвидан, има мање од 3 запослена у сталном радном односу, или нема магацински простор или нема сопствено средство транспорта, не задовољава ове услове и његова понуда ће бити одбијена.

### **Подизвођачи**

Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке у целини или делимично поверити подизвођачу, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да, уколико подноси понуду са подизвођачем у складу са чл. 80 ЗЈН, за подизвођаче такође достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75., став 1, тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75., став 1, тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уступање посла подизвођачима од стране подизвођача није дозвољено у овој јавној набавци.

#### *Напомена:*

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац ће на писани захтев подизвођача, где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају, наручилац ће омогућити добављачу да писано приговори ако потраживање није доспело. У случају да подизвођач захтева да се део потраживања пренесе директно на њега, наручилац ће позвати добављача да се писаним путем изјасни да ли је потраживање доспело и да ли је подизвођач реализовао део набавке који је потребно платити.

### **Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75., став 1., тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75., став 1., тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.



# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

## 1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и тражени подаци из конкурсне документације морају да буду састављени на српском језику. Техничке податке (карактеристике), проспекте, сертификате квалитета, доказе о испуњењу важећих стандарда и прописа прихватљиво је доставити и на енглеском језику.

## 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Свака учињена исправка мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица. Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се подnose на адресу: **Дом здравља „Звездара“, Београд, улица Олге Јовановић бр. 11, II спрат, соба 208 - писарница.** Коверат са понудом мора имати ознаку:

**„ПОНУДА за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по партијама , ЈН А1-1/2017, партија број ..... - НЕ ОТВАРАТИ“,**

а на полеђини назив понуђача, адресу, контакт особу, телефон и телефакс и печат на месту затварања понуде. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 13.04.2017. године до 09.00 часова.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене и незапечаћене понуде биће враћене понуђачу неотворене. Неисправне, неодговарајуће и неприхватљиве понуде биће одбијене. Понуде које не нуде све тражене ставке, или приказују неистините податке, биће одбијене.

## 3. Обавезна садржина понуде

Понуђач може да поднесе само по једну понуду, без варијанти.

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

1. Доказе о испуњености услова из члана 75., и 77. Закона о јавним набавкама;
2. Споразум понуђача који заједнички подnose понуду о неограниченој солидарној одговорности;
3. Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
4. Попуњен, потписан и оверен модел уговора, који мора бити оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
5. Попуњен, потписан и оверен образац структуре цене;
6. Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припремања понуде (достављање овог обрасца је опционо);
7. Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;

8. Образац изјаве, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде, страна 40 од 42 конкурсне документације;
9. Средство финансијског обезбеђења;
10. Попуњену, потписану и оверену изјаву о прихватању услова из конкурсне документације;
11. Попуњену, потписану и оверену изјаву о достављању средства финансиског обезбеђења
12. Техничке податке, проспекте, сертификате квалитета, доказе о испуњењу важећих стандарда и прописа, и узорке робе уколико су тражени.

Понуда се сматра исправном ако испуњава и остале захтеве и услове из конкурсне документације. Доказе о испуњености обавезних услова из конкурсне документације понуђач доставља у једном примерку.

#### **4. Понуде са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена, и биће одбијена.

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин како је доставио понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Дом здравља „Звездара“, Београд, улица Олге Јовановић бр. 11, II спрат, соба 208 – писарница**, са назнаком: *„Измена понуде за јавну набавку добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по партијама, за партију бр \_\_\_\_\_, ЈН број А1-1/2017, НЕ ОТВАРАТИ“* или *„Допуна понуде за јавну набавку добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по партијама, за партију бр. \_\_\_\_\_ ЈН број А1-1/2017, НЕ ОТВАРАТИ“* или *„Опозив понуде за јавну набавку добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по партијама, за партију бр. \_\_\_\_\_ ЈН број А1-1/2017, НЕ ОТВАРАТИ“* или *„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објекат обликована по партијама бр. \_\_\_\_\_, ЈН број А1-1/2017, НЕ ОТВАРАТИ“*.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (страна 24 од 42 конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (страна 25 од 42 конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач је дужан да, уколико подноси понуду са подизвођачем у складу са чл. 80 ЗЈН, за подизвођаче такође достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75., став 1, тачка 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75., став 1, тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац ће на писани захтев подизвођача, где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају, наручилац ће омогућити добављачу да писано приговори ако потраживање није доспело. У случају да подизвођач захтева да се део потраживања пренесе директно на њега, наручилац ће позвати добављача да се писаним путем изјасни да ли је потраживање доспело и да ли је подизвођач реализовао део набавке који је потребно платити.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) ЗЈН и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
4. понуђачу који ће издати рачун,
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени на страни 14 –16 од 42 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Плаћа се после испоруке медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама, у рок од минимум 45 дана од дана доставе фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Гарантни рок почиње да тече од датума испоруке добара, медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама, и траје минимум 24 месеци, односно гарантни рок који даје произвођач ако је исти дужи од напред поменутог рока.

Рок испоруке је најдуже 60 дана од дана закључења Уговора о предметној јавној набавци. Испорука се врши у ф-ко магацин Купца у Београду, са истоваром. Место испоруке је на адресу наручиоца: Олге Јовановић 11, Звездара - Београд.

## **10. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена је фиксна и изражава се у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена треба да укључује све издатке које понуђач има да би испоручио наведени материјал. Ту спадају царина, превоз, ф-ко наручилац, осигурање, утовар – истовар, ф-ко магацина купца и др.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

### **12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ – ПОРЕСКА УПРАВА, улица Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs); УПРАВА ЈАВНИХ ПРИХОДА, улица Трг Николе Пашића 6, Београд, интернет адреса: [www.finansijebgd.org](http://www.finansijebgd.org);

Подаци о заштити животне средине: МИНИСТАРСТВО ЕНЕРГЕТИКЕ, РАЗВОЈА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, улица Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs); АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, улица Руже Јовановића 27а, Београд, интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада: МИНИСТАРСТВО РАДА, ЗАПОШЉАВАЊА И СОЦИЈАЛНЕ ПОЛИТИКЕ: улица Немањина 11, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **13. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

#### Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал сопствену бланко меницу, која мора бити прописно потписана и оверена са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице са клаузулом „без протеста“, у износу 2% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности до истека понуђеног рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

**Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

#### Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач коме буде додељен уговор биће у обавези да приликом потписивања уговора достави бланко сопствене менице, са клаузулом „без протеста“ прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- за отклањање недостатака у гарантном року у износу 5% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Саставни елемент конкурсне документације је образац изјаве, којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансиског обезбеђења предвиђена у моделу уговора.

#### **14. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **15. Поверљивост података које понуђач ставља на располагање**

Подаци, које понуђач оправдано у конкурсној документацији означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

#### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: office@dzzvezdara.rs или факсом на број 011/2832-337) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. А1-1/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

#### **17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **18. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Дом здравља „Звездара“ извршиће избор најповољнијег понуђача на основу критеријума ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ.

Критеријуми су следећи:

## **А. Цена**

**90 пондера**

*Начин вредновања:*

Понуда са најниже понуђеном ценом вредноваће се са 90 пондера, а све остале понуде вредноваће се према следећој формули:

Број пондера = (најнижа\_понуђена\_цена / понуђена\_цена\_понуде\_која\_се\_вреднује) x 90

## **Б. Рок испоруке :**

**10 пондера**

Број пондера се рачуна на следећи начин:

од 30 до 40 дана – 10 пондера

од 41 до 50 дана – 5 пондера

од 51 до 60 дана – 0 пондера

## **19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера**

Уколико два или више понуђача, приликом бодовања, имају исти број пондера, предност ће имати онај понуђач који има већи број пондера по основу критеријума „понуђена цена“. Уколико и даље два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће имати понуђач који има већи број пондера по основу критеријума „рок испоруке“. Уколико и даље два или више понуђача имају исти број пондера, предност ће имати онај понуђач чија је понуда прва спела наручиоцу.

## **20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве, дат је на страни 40 од 42 конкурсне документације).

## **21. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [office@dzzvezdara.rs](mailto:office@dzzvezdara.rs), факсом на број 2832-337 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

Ако понуђач чија је понуда изабрана не потпише уговор у року од 5 дана од када му је достављен на потпис, и не врати га наручиоцу, сматраће се да је одустао од уговора, а наручилац ће уговор закључити са првим следећим понуђачем по броју остварених пондера.

Наручилац задржава право да не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци ако установи да ниједна понуда не одговара условима из конкурсне документације, или да су све понуде неодговарајуће и неприхватљиве, као и из било ког другог разлога. О обустави поступка јавне набавке наручилац ће објавити обавештење у року од 5 дана од донете одлуке.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број ..... од ..... 2017. године, за јавну набавку медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама, бр. АI-1/ 2017, партија број ..... - .....

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Особа за контакт:	
Електронска адреса понуђача:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**НАПОМЕНА:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:**

<b>1.</b>	Пун назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Особа за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2.</b>	Пун назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Особа за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**НАПОМЕНА:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:**

<b>1.</b>	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Особа за контакт:	
<b>2.</b>	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Особа за контакт:	
<b>3.</b>	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Особа за контакт:	

**НАПОМЕНА:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликoвана по партијама

<b>ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:</b>	
<b>Партија број .....</b> - .....	
Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	
Рок важења понуде:	
Рок испоруке:	
Гарантни период:	
Место и начин испоруке:	

У .....

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... 2017. год.

.....

### **НАПОМЕНЕ:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће копирати и попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

# МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Модел уговора Понуђач ће копирати за сваку партију за коју подноси понуду, попунити, потписати и оверити печатом.

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ДОМА ЗДРАВЉА „Звездара“, са седиштем у Београду, улица Олге Јовановић број 11, ПИБ: 100133493, МБ: 07016999, кога заступа Прим. др Драгана Трифуновић-Балановић, вд директор, (у даљем тексту: Купац),

и

2. ...., са седиштем у .....,

улица ....., број ....., ПИБ: .....,

МБ: ..... кога заступа директор .....

(у даљем тексту: Продавац)

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу позива за подношење понуда за набавку медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама, за партију број ....., објављеног на Порталу јавних набавки дана .....2017. године и интернет страни наручиоца, спровео отворени поступак предметне јавне набавке;

- да је Продавац доставио понуду број ....., која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, налази се у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Купац на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број ..... од ..... 2016. године изабрао Продавца **за набавку медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама број .....**

### Члан 2.

#### Предмет уговора

Предмет уговора је набавка медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали микори Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowane по партијама, за партију број ....., у складу са спецификацијом датом у понуди и посебним техничко-технолошким захтевима из конкурсне документације.

### Члан 3.

#### Цена

Вредност добара из члана 2. овог уговора износи ..... динара без ПДВ-а, што укупно износи ..... динара (словима: .....) са ПДВ-ом.

Цене за јединицу мере су фиксне и непромењиве у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15). Промена цене се мора затражити писменим путем.

Начин плаћања:

Плаћа се после испоруке медицинске опреме обликowane по партијама, за партију број ..... у року од (најмање 45) ..... дана од дана доставе фактуре.

### Члан 4.

#### Средства финансијског обезбеђења

Продавац је у обавези да приликом потписивања уговор достави бланко сопствене менице, са клаузулом „без протеста“ прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- **за добро извршење посла** у износу од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- **за отклањање недостатака у гарантном року** у износу 5% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

#### **Члан 5.**

##### **Рокови**

Рок испоруке према усвојеној понуди број ..... изабраног понуђача ..... (најдуже 60 дана) је ..... дана од дана закључења Уговора предметне јавне набавке. Испорука се врши у ф-ко магацин купца у Београду, улица Олге Јовановић 11, са истоваром.

#### **Члан 6.**

##### **Гарантни рок**

Гарантни рок за испоручена добра из члана 2. овог Уговора је према понуди из конкурсне документације која је саставни део овог Уговора.

#### **Члан 7.**

##### **Отклањање недостатака**

У случају записнички утврђених недостатака у погледу квалитета или оштећења материјала, који је предмет овог уговора, продавац мора исте отклонити, најкасније у року од три дана од дана сачињавања записника или испоручена добра заменити новим.

#### **Члан 8.**

##### **Завршне одредбе**

Овај уговор се може раскинути споразумно, или писаним отказом било које уговорне стране, уколико друга страна у већој мери не испуњава своју обавезу, а након што је била на то упозорена писаним путем. Отказни рок је 30 дана.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

У немогућности споразумног решавања спора, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 10.**

Измене и допуне овог уговора вршиће се у писменој форми - Анексом, уз обострану сагласност уговорних страна.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

#### **Члан 11.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

КУПАЦ,

ПРОДАВАЦ,

.....  
Прим. др Драгана Трифуновић-Балановић, вд директор

.....  
Д и р е к т о р

##### **НАПОМЕНА:**

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку предметне јавне набавке.*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија број 1- **Набавка медицинске опреме за Службу за здравствену заштиту одраслих грађана**

Понуђач: .....

ПОНУДА бр. ....

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Апарат за притисак са манометром	4 ком.				
Стетоскоп	7 ком.				
12-канални ЕКГ апарат	1 ком.				
Дефибрилатор	1 ком.				
Инхалатор	2 ком.				
Стерилизатор за суву стерилизацију медицинских средстава	1 ком.				
УВ Лампа на сталку	2 ком.				
Инвалидска колица	1 ком.				
Боца за кисеоник	1 ком.				
Аспиратор	1 ком.				
Рефлектор за преглед	3 ком.				
Добош за стерилизацију	12 ком.				
Пинцете	50 ком.				
Маказе за газу	1 ком.				
Пеани	50 ком.				
Маказе	5 ком.				
Неуролишки чекић	3 ком.				
Отоскоп	3 ком.				
Топломер	3 ком.				
Носила	2 ком.				
Бубрежњак	10 ком.				
Негатоскоп	3 ком.				
Тасеви са поклопцем (23x13x5 цм)	9 ком.				

Тасеви са поклопцем (30x20x5цм)	3 ком.				
Столица за давање инфузије	1 ком.				
<b>УКУПНО:</b>					

⇒ **Спецификација за партију број 1 је дата на страни од 4 до 6 конкурсне документације.**

1. Важност понуде је (минимум 30 дана од дана отварања понуде) \_\_\_\_\_ дана.
2. Рок испоруке је \_\_\_\_\_ (најдуже 60 дана).
3. Гарантни рок је \_\_\_\_\_ (најмање 24 месеци).
4. Плаћање након испоруке ултразвучног колор доплера са три сонде у року од (најмање 45) ..... дана од дана доставе фактуре.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 3. уписати колико износе јединичне цене без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 4. уписати колико износе јединичне цене са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 5. уписати укупне цене без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 3.) са траженим количинама (наведеним у колони 2.);
- 4) у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

У .....,

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... . 2017. год.

.....

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**Партија број 2- Набавка медицинске опреме за Службу за стоматолошку здравствену заштиту**

Понуђач: .....

ПОНУДА бр. ....

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Стоматолошка столица са насадним инструментима	1 ком.				
Микромотор (са четкицама)	1 ком.				
Турбина	1 ком.				
Колењак плави	1 ком.				
Колењак црвени	1 ком.				
Колењак зелени	1 ком.				
Насадник плави	1 ком.				
Миксер за амалгам	1 ком.				
Апарат за светлосну полимеризацију	2 ком.				
Апарат за испитивање виталитета	1 ком.				
Термокаутер	1 ком.				
Апекс локатор	2 ком.				
Кавитрон	1 ком.				
Стерилизатор суви	1 ком.				
Аутоклав класа „Б“	1 ком.				
Ултразвучна кадица за инструменте	2 ком.				
Апарат за кисеоник	1 ком.				
Стоматолошка тацна са поклопцем за одлагање прљавих инструмената	2 ком.				
Стоматолошке тацне за преглед	40 ком.				
Држачи огледалаца	40 ком.				
Сонде	40 ком.				
Ескаватор	40 ком.				



Шестица	40 ком.				
Стоматолошка пинцета	15 ком.				
Набијач, носач	15 ком.				
Ајвори матрице	10 ком.				
Шведске матрице	10 ком.				
Скалпел држач	4 ком.				
Шпатула метална за мешање	6 ком.				
Јез за борере	2 ком.				
Стакла за вату	2 ком.				
Стакла и Бичице за лекове	2 ком.				
Кљешта за горњу и доуе вилицу за одрасле (сет од 11 стоматолошких клешта)	2 ком.				
<b>УКУПНО:</b>					

⇒ **Спецификација за партију број 2 је дата на страни 6 до 9 конкурсне документације**

- 1 Важност понуде је (минимум 30 дана од дана отварања понуде) \_\_\_\_\_ дана.
- 2 Рок испоруке је \_\_\_\_\_ (најдуже 60 дана).
- 2 Гарантни рок је \_\_\_\_\_ (најмање 24 месеци).
- 4 Плаћање након испоруке техничких мотора за стоматологију у року од (најмање 45) ..... дана од дана доставе фактуре.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 5) у колони 3. уписати колико износе јединичне цене без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 6) у колони 4. уписати колико износе јединичне цене са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 7) у колони 5. уписати укупне цене без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 3.) са траженим количинама (наведеним у колони 2.);
- 8) у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

У .....

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... . 2017. год.

.....

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**Партија број 3- Инвентар за опремање просторија ЗС Мали Мокри Луг**

Понуђач: .....

ПОНУДА бр. ....

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Двосед столице	4 ком.				
Тросед столице	6 ком.				
Четворосед столице	26 ком.				
Мали сточић	7 ком.				
Канте са педалом	8 ком.				
Метална канта са педалом	9 ком.				
Орман велики за картоне	10 ком.				
Радни сто са три фиоке	10 ком.				
Столица са наслоном	30 ком.				
Столица са наслоном са точкићима	9 ком.				
Мердевине ( са четири степеника)	2 ком.				
Мали степеник за картоне	2 ком.				
Чивилук	6 ком.				
Посуда за чисто	3 ком.				
Посуда за нечисто	3 ком.				
Параван-дводелни (покретан)	6 ком.				
Отоман	6 ком.				
Орман за лекове- двокрилни	2 ком				
Мали сточић за стерилизатор	1 ком.				
Кутије за папир за руке	1 ком.				
Кутије за тоалет папир	3 ком.				
Дозатор	3 ком.				

Гардеробни двокрилни орман	8 ком.				
Радни сто	5 ком.				
Корпе са точкићима за чист и прљав веш	3 ком.				
Колица за чишћење са педаљком	3 ком.				
Металне касете (245x135x50мм)	6 ком.				
Металне касете мање (205x105x35мм)	4 ком.				
Металне касете средње (245x135x35 мм)	10 ком.				
Орман за инструменте (једнокрилни)	1 ком.				
Сточић за инструменте	1 ком.				
Столица за пацијента	4 ком.				
<b>УКУПНО:</b>					

⇒ **Спецификација за партију број 3 је дата на страни 9 до 10 конкурсне документације**

- 3 Важност понуде је (минимум 30 дана од дана отварања понуде) \_\_\_\_\_ дана.
- 2 Рок испоруке је \_\_\_\_\_ (најдуже 60 дана).
- 4 Гарантни рок је \_\_\_\_\_ (најмање 24 месеци).
- 4 Плаћање након испоруке техничких мотора за стоматологију у року од (најмање 45) ..... дана од дана доставе фактуре.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 9) у колони 3. уписати колико износе јединичне цене без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- 10) у колони 4. уписати колико износе јединичне цене са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- 11) у колони 5. уписати укупне цене без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 3.) са траженим количинама (наведеним у колони 2.);
- 12) у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

У .....

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... . 2017. год.

.....

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### Партија број 4-Електронска опрема за опремање ЗС Мали Мокри Луг

Понуђач: .....

ПОНУДА бр. ....

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Рачунар	8 ком.				
Монитор	8 ком.				
Преносни рачунар	1 ком.				
Штампач А4 црнобели	8 ком.				
Штампач А4 колор	1 ком.				
Мултифункционални уређај А4 црнобели	1 ком.				
Пројектор са плафонским носачем	1 ком.				
Преносно платно са стаклом	1 ком.				
Презентер	1 ком.				
Телевизор	1 ком.				
Телефон за VoIP централу	6 ком.				
Баркод читач са носачем	4 ком.				
Читач електронских здравствених књижица	4 ком.				
IP Камера PoE	4 ком.				
Фрижидер	1 ком.				
УТП Кабл (котур)	1 ком.				
<b>УКУПНО:</b>					

⇒ **Спецификација за партију број 4 је дата на страни 10 до 12 конкурсне документације**

За партију број 4-неопходно је да понуђач достави потврду о произвођачкој гаранцији за понуђену опрему и то: РАЧУНАР, МОНИТОР, ПРЕНОСНИ РАЧУНАР, ШТАМПАЧ А4 ЦРНОБЕЛИ, ШТАМПАЧ А4 КОЛОР и МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ УРЕЂАЈ А4 ЦРНОБЕЛИ.

*Потврда произвођача или локалне канцеларије произвођача опреме за територију Републике Србије, којом се потврђује да је захтевани минимални гарантни период подржан од стране произвођача опреме. Потврда се*

односи на наведене типове опреме, мора бити издата на меморандуму произвођача, насловљена на предметну јавну набавку и мора се односити на територију Републике Србије. Уколико су потврде на страном језику, неопходно је доставити превод на српски језик са овером судског тумача.

Неопходно је да понуђач достави техничку спецификацију за сву понуђену опрему од тачака 1 до 14. За сву опрему од тачака 1 до 14 неопходно је доставити техничку спецификацију опреме која је понуђена. Сва техничка документација (опис производа, каталози, изводи са веб-страница и сл.) може бити достављена и на енглеском језику. Достављена документација мора недвосмислено показивати да понуђена добра у потпуности одговарају свим минималним техничким захтевима.

- 5 Важност понуде је (минимум 30 дана од дана отварања понуде) \_\_\_\_\_ дана.  
2 Рок испоруке је \_\_\_\_\_ (најдуже 60 дана).  
6 Гарантни рок је \_\_\_\_\_ (најмање 24 месеци).  
4 Плаћање након испоруке техничких мотора за стоматологију у року од (најмање 45) ..... дана од дана доставе фактуре.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 13) у колони 3. уписати колико износе јединичне цене без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;  
14) у колони 4. уписати колико износе јединичне цене са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;  
15) у колони 5. уписати укупне цене без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 3.) са траженим количинама (наведеним у колони 2.);  
16) у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);

У .....

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... . 2017. год.

.....

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88., став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач ....., доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	Износ трошка у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПАН износ трошкова припремања понуде:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

У .....,

(М.П.)

Понуђач:

..... 2017. год.

.....

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12) понуђач .....  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликвана по партијама, ред. бр. А1-1/2017, за партију .....**  
..... поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У .....,

(М.П.)

Понуђач:

Датум: ..... . 2017. год.

.....

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75., СТ. 2. ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-Опрема за новосаграђени објект обликowana по партијама, ред. бр. АI-1/2017, за партију \_\_\_\_\_, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 6. Закона).

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



## ИЗЈАВА

На основу члана 61. и члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, изјављујем да прихватам услове из позива за подношење понуда, као и услове из конкурсне документације за набавку,

назив:

**ЈАВНА НАБАВКА медицинске и друге опреме за здравствену станицу Мали Мокри Луг-  
Опрема за новосаграђени објект обликвана по партијама, за партију број -**

.....  
објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца дана  
\_\_\_\_\_.2017. године.

Датум:

(М.П.)

Понуђач:

.....

.....

## ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Под пуном материјално и кривичном одговорношћу изјављујем да ће понуђач \_\_\_\_\_ уколико буде изабран да закључи уговор у овој јавној набавци, истовремено са потписивањем уговора, наручиоцу доставити бланко соло менице са клаузулом „без протеста“ прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице:

- **за добро извршење посла** у износу од 10% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла,
- **за отклањање недостатака у гарантном року** у износу 5% од вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Датум:

(М.П.)

Понуђач:

.....

.....